

חייל בני"ש יקר,

ברכותיי על גיוסך לצה"ל כחייל השייך למסלול המשולב של בני ישיבות ה"הסדר".
היום הינך מתחיל את שירותך במסלול ארוך ומיוחד המשלב בתוכו 3 תקופות שירות:
שלי"ת ראשון (שירות ללא תשלום), שר"פ (שירות פעיל) ושלי"ת אחרון אשר אורכו 44 חודשים סך הכל.
בתקופת שירותך (בשירות הפעיל) הינך משרת ביחידות הסדירות של הצבא, ביעדים מגוונים אשר נקבעים עפ"י צורכי הצבא ואשר יכולים להשתנות מעת לעת.

מעמדך בפרק **השירות הפעיל** זהה למעמד של חיילים המשרתים שירות חובה רגיל.
פרק **השירות ללא תשלום (שלי"ת)** מיועד ללימוד בישיבה, המעמד בתקופה זו הינה שירות חובה בצה"ל ללא קבלת תשלום.
הנהלים המיוחדים החלים עליך בתקופה זו יפורטו בהמשך חוברת זו.

מדור בני הישיבות (בני"ש) נמצא במחנה תל השומר **והוא חלק מענף תגבורת סדיר ב"מיטב" (בקו"ם לשעבר).**
הטיפול בחיילי ההסדר לאורך המסלול כולו נעשה ע"י מדור זה, בתקופות בהן תשהה בשלי"ת תהייה כפוף ישירות למדור בני "ש, וכראש ענף תגבורת סדיר אהיה מפקדך הממונה בתקופה זו.

בחוברת זו ריכזנו לנוחיותך את כל הנהלים, החובות והזכויות החלים עליך במסלול בכל התקופות (השלי"ת ושר"פ).
לכן ממליץ אני בפניך לשמור עליה ולהקפיד שיהיה ברשותך בכל עת.

במידה והינך חושב שיש לשפר את פירוט החוברת, להוסיף עדכונים מסוימים וכ' יש לפנות לראש מדור בני"ש בהצעתך לשיפור.

אציין, כי אין לראות בחוברת זו תחליף לפקודות מטכ"ל או להוראות צבאיות אחרות.

מאחל לך שירות פורה ומהנה תוך שילוב תקופות השירות יחדיו על מנת להפיק את המיטב למען עם ישראל.

בברכה,

גלעד פטימר, סגן אלוף

ראש ענף תגבורת סדיר

תוכן העניינים

3	הקדמה
4	פרק א' – החייל כתלמיד ישיבה
4	1. מעמד החייל בתקופת הלימודים – של"ת
4	2. לבישת מדים
4	5. נוכחות בישיבה
4	7. לימוד בישיבות הסדר
5	8. נוהל העברה מישיבה לישיבה
5	9. העברת זמנית (לתקופת נסיון)
5	10. העברה קבועה
5	11. שינוי מסלול
6	12. נוהל עזיבת מסלול
7	13. חובות על חיילים בפרק השל"ת
7	14. ביטוח רפואי
7	15. השל"ת השני
7	16. ביטוח לאומי
7	17. יחידת המילואים
7	18. השירות הפעיל בשל"ת השני
8	19. נוהל זימון
8	20. שעת חירום
8	21. תרגיל גיוס
8	22. סיור כתובות
9	23. שיבוץ בשחרור
9	24. קיצור שירות
9	25. משמעת
10	פרק ב' – השירות הצבאי – תהליכים מקדימים
10	1. פרק השירות הפעיל
10	2. משכי שירות
10	3. תהליך המיון והשיבוץ
10	4. מיונים רפואיים
11	5. יחידות התנדבות
11	6. מסלול העתודה האקדמית
11	7. הליך השיבוץ
12	8. יום הגיוס
13	6. מסלול הגדס"ר
13	8. שבוץ שלא במחזור, מורחקי יחידות שדה
13	9. יציאה לפיקוד וקורס קצינים
15	10. הארכת שירות
15	11. עזיבת מסלול
15	12. סיום פרק השל"ת
15	13. תעודת של"ת
16	14. יציאה לחו"ל
16	פרק ג' – תנאי שירות בשל"ת
17	1. תשלומי משפחה (תשמ"ש)
19	2. שכר דירה (שכ"ד)
20	4. הקלות בתנאי שירות (הקלת"ש)
20	5. הכרה כחייל בודד
21	6. קיצור שירות
22	פרק ד' – שאלות ותשובות
24	נספח – מדור בני"ש, כתובות וטלפונים חשובים

הקדמה

יחידת **היטב** מברכת אותך בגיוסך לשירות ביטחון במסלול בני ישיבות.

חוברת זו מוגשת כ"מידעון" המפרט את ההנחיות וההוראות הנוגעות לחובות וזכויות חייל הבני"ש בתקופת השרות ללא תשלום והשרות פעיל. אין החוברת באה במקום פקודות המטה הכללי בכל הקשור לבני ישיבות אלא להוות, לנוחותך, חוברת מידע והדרכה. להן מספר דגשים:

1. מיום קליטתך ב"מיטב" הינך חייל בשירות חובה בצבא הגנה לישראל.
2. כידוע לך תקופת שירותך מחולקת לשתי תקופות עיקריות:
 - א. שירות ללא תשלום – של"ת.
 - ב. שירות פעיל – שר"פ.
3. בגיוסך אושרת למסלול בני הישיבות לאור לימוד יך במסגרת ישיבה אשר מוכרת כישיבת הסדר ע"י רשויות צה"ל ומשרד הביטחון.

אסורה העברה בין ישיבה לישיבה ללא אישור מדור בני ישיבות!

זכור: צה"ל רשאי לזמנך במהלך תקופת השל"ת המוקדם/האחרון ולהחזירך לשירות פעיל ע"י זימון לקריאה לשירות בגין:

1. מעבר לשירות פעיל.
2. זימון לפעילות ביחידת מילואים.
3. זימון למבצעי רבנות צבאית- בפסח וביום הכיפורים.
4. בירור במדור על היעדרות מהישיבה או כל בירור משמעותי אחר.
5. עדכון פרטים אישיים.
6. מיונים שונים (ימי סיירות, גיבושי צנחנים ועוד).
7. מיונים רפואיים.
8. סיבה אחרת שתאושר ע"י ראש מדור בני ישיבות.

בשאר הזמן עלייך להימצא בישיבה בה אתה רשום בכפוף לנהלי ראש הישיבה ורשויות הצבא.

במידה ומדור בני"ש יקבל המלצה מישיבתך או שיראה לנכון כי עברת על פקודות או נהלים המחייבים במסלול ההסדר תוכל לעלות לשימוע משמעותי אצל רע"ן תיגי סדיר ולבצע שירות פעיל מלא בצה"ל.

יש לשים לב כי חוברת זו מתייחסת, בעיקר בענייני אורכי ומשכי השירות, למתחילים החל משנת תשע"ו בלבד.

אנו ממליצים לשמור על חוברת זו ולהקפיד לקיים את הנהלים הרשומים בה, בברכת שירות פורה ומשמעותי,



פרק א' - החייל כתלמיד ישיבה

המעמד הצבאי בתקופת השל"ת

מעמדך כחייל בן ישיבת "הסדר" בפרק השל"ת הינו כשל חייל המשרת שירות חובה רגיל, למעט זכאותך לקבל תשלום ושירותים מצה"ל, לשאת תעודת חוגר וללבוש מדים. חובתך כחייל בפרק השל"ת בכל הנוגע למשטר ומשמעת הן כחובותיו של כל חייל ב שירות חובה רגיל.

הטיפול בחיילים בפרק השל"ת מתבצע ע"י מדור בני"ש בלבד!

כל טיפול שהחל בענן יינד בלשכת הגיוס הופסק, במידה ואתה מעוניין להמשיך בטיפול בנושאי עבודה, זימונים שונים וכו' עלייך לפנות למדור בני ישיבות.

בתקופה השל"ת הינך כפוף פיקודית למפקדת "מיטב" - מדור בני הישיבות. לפיכך, עליך למלא אחר ההנחיות הניתנות לך ע"י המדור בכל שלב ובכל עת.

לבישת מדים

חל איסור ללבוש מדים בפרק השל"ת, אלא אם נדרשת לכך ע"י מדור בני"ש בלבד.

נוכחות בישיבה

ראש הישיבה אחראי על נוכחותם של החיילים במהלך פרק השל"ת. במקרה ואין ראש ישיבה, יקבע ראש ענף תגבורת סדיר ב"מיטב" נציג מהישיבה כאחראי על החיילים. לכל היעדרות מן הישיבה נדרש אישור מוקדם של ראש הישיבה או של ראש מדור בני"ש ב"מיטב". חובתך להתייצב לכל זימון/קריאה שהתבצעה ע"י מדור בני"ש, הן בע"פ והן בכתב. רק במידה ונשלח ה לביתך/ישיבתך הודעה כי הינך משוחרר, אינך מחויב להתייצב. במידה ולא התקבל מסמך חתום ע"י מדור בני"ש הינך מחויב להתייצב לזימון אשר נשלח.

לימוד בישיבות הסדר

חייל במסלול ה"הסדר" בפרק השל"ת רשאי ללמוד באחת מישיבות המוכרות כ "ישיבות הסדר" בלבד, על פי רשימת הישיבות המתעדכנת מעת לעת.

למידה בישיבות אשר אינן מוכרות כ"ישיבת ההסדר" אסורה באופן מוחלט. חייל אשר יימצא כי אינו לומד בישיבת הסדר מוכרת, ישקול הצבא העברתו ל שירות פעיל בכלל צה "ל ללא התראה מוקדמת. ראש ענף תגבורת סדיר ב"מיטב" מוסמך להפסיק את שירותו של החייל במסלול, בשל התנהגות הפוגעת במשמעת, הפרה של חובותיו כחייל בני "ש (היעדרות מהישיבה ללא אישור, עיסוק בעבודה או בכל עיסוק פרט ללימודים, לימודים בישיבה בה אינה רשום ו כו'), או כל חובה מהחובות המפורטות בחוברת זו או בפקודות הצבא.

נוהל העברה מישיבה לישיבה

קיימים מספר מצבים להעברה מישיבה לישיבה:

1. העברה זמנית
2. העברה קבועה
3. שינוי מסלול

העברה זמנית (לתקופת ניסיון)

חייל המבקש לעבור לתקופת ניסיון לישיבה אחרת **חייב לקבל אישית** אישורים בכתב מהגורמים הבאים:

1. ראש הישיבה בה הוא למד.
 2. ראש הישיבה בה הוא מבקש ללמוד לתקופת ניסיון (אין ללמוד בישיבה ללא ידיעת נציגי הישיבה – גם לא לניסיון).
- על החייל חובת הבאת האישורים (להעברה זמנית ניתן לפקסס את האישורים) ווידוא קבלתם במדור בני"ש במידה ויתבקש לכך.
- אישור העברה זמנית יינתן לתקופה של עד **שבועיים**. לאחר תקופה זו על החייל להבי א אישור שחזר לישיבתו הקודמת או לבצע העברה קבועה כדלהלן.

העברה קבועה

חייל המבקש לעבור באופן קבוע לישיבה אחרת חייב לקבל אישית אישורים בכתב מהגורמים הבאים:

- ראש הישיבה בה הוא לומד.
- ראש הישיבה אליה הוא מבקש לעבור.
- איגוד ישיבות ההסדר (רח' המלך ג'ורג' 54, ירושלים) 02-6253878, 02-6251060.
- אישורים אלו יינתנו על גבי "טופס מעבר בין ישיבות" הנמצא במזכירות הישיבה. טופס זה יועבר פיזית ע "י החייל למדור בני "ש בתל השומר. רק לאחר אישור המדור יאושר לחייל מעבר קבוע לישיבה החדשה.

שינוי מסלול

חייל המבקש לעבור באופן קבוע מישיבה אחת במסלול מסויים לישיבת אחרת אשר אינה באותו המסלול (או למסלול שירות שונה- לדוגמא, בין מסלול הסדר למסלול שילובים) מחויב בהגשת בקשה לשינוי מסלולושיבוץ - טופס 55 באמצעות מדור בני"ש.

בלמ"ס

בשל השוני הקיים בין המסלולים נ דגיש כי אין לעבור לשיבה אחרת ללא קבלת אישור רשמי ממדור בני"ש.

חייל המבקש לבצע הליך זה מחויב בשליחת מכתב למדור בני"ש בו מפרט את בקשתו וסיבת בקשתו.

יש לוודא קבלת מכתב זה מול המדור.

חובת הטיפול במעבר ישיבה מוטלת על החייל (ולא על מזכירת הישיבה או ראש הישיבה)

בהתאם לנוהל האמור לעיל, אין החייל משוחרר מטיפול בהעברתו לפני קבלת אישור ממדור בני"ש. על החייל חלה החובה לדווח בכל מקרה של עזיבת הישיבה בה הוא רשום לשיבה אחרת, **תוך שלושה ימים**.

נוהל עזיבת מסלול

חייל המבקש לעזוב את המסלול חייב לקבל אישורים בכתב על גבי טופס הנמצא במזכירות הישיבה מהגורמים הבאים:

- ראש הישיבה בה הוא לומד.
- איגוד ישיבות ההסדר.

על החייל להתייצב אישית במדור בני"ש עם טופס עזיבת המסלול **ומזדים** (במידה וקיבל).

במידה ועזיבת המסלול תתבצע במהלך השל"ת הראשון – עם הגשת טופס העזיבה החייל יישלח לראיון ק. מיון סדיר, ישובץ, יעלה על מדים ויתחיל מיידית את שירותו הפעיל. במידת הצורך ייצא לתקופת דחיית שירות עד מועד פתיחת הטירונות ליעד בו שובץ.

במידה ועזיבת המסלול תתבצע במהלך השל"ת האחרון (לאחר השירות הפעיל) – עם הגשת טופס העזיבה החייל יועזב באופן מיידי ויישלח בחזרה לזרוע הממונה על היחידה האחרונה שבה שירת.

חשוב להדגיש כי אין חובה שהחייל ישובץ במקצוע /חיל/יחידה שבה הוא שירת לפני עזיבת המסלול.

השיבוץ יהיה עפ"י צרכי צה"ל.

לדוג' חייל ששירת בחטיבת גבעתי יישלח למפקדת זרוע היבשה (מז"י) לשיבוץ מחדש וחייל ששירת בחיל המודיעין יישלח למפקדת קצין מודיעין ראשי (מקמנ"ר) לשיבוץ על ידם.

חובות על חיילים בפרק השל"ת

חובה על כל חייל לעדכן את מדור בני"ש **תוך 3 ימים** על כל שינוי במעמד כמפורט :

1. כתובת ;
2. מספר טלפון ;
3. מספר פלאפון ;
4. מצב משפחתי ;
5. מצב רפואי ;
6. היעדרות מהשיבה ;
7. הפסקת לימודים בישיבה (בין ביוזמתך ובין ביוזמת הישיבה) ;
8. מעבר לישיבה אחרת.

בפרק יציאתך לשל"ת לאחר ביצוע שירות פעיל ולאחר חתימה על מסמכים וקבלת תעודת של"ת

במדור בני"ש תחויב לבצע הפעולות הבאות:

1. **להירשם במזכירות הישיבה** על כך שחזרת לשל"ת.
2. **להירשם בקופת חולים** – חובה להירשם לאחת מקו פות החולים עבור תקופת השל"ת. עליך למסור לקופת חולים אישור על פרק השירות הפעיל שביצעת. את האישור ניתן להוציא בקצין העיר הקרוב למקום מגוריך, ע"מ לקבל פטור מתשלום על תקופת השירות הפעיל.
3. **להירשם בביטוח הלאומי** – חובה על החייל לגשת לסניף המוסד לביטוח לאומי הקרוב למקום מגוריו ולפתוח תיק בביטוח הלאומי לצורך תשלום מי המס המקביל עבור ביטוח האשפוז. עליך להוציא אישור מקצין העיר הקרוב למקום מגוריך המפרט את תאריך תחילת המסלול (תאריך החיול) ותאריך סיום המסלול (תאריך השחרור מהסדר) ע"מ לקבל פטור מתשלום על תקופת השירות הכוללת (תקופת השירות ללא תשלום + השירות הפעיל).

יחידת מילואים - שירות ללא תשלום לאחר ביצוע שירות פעיל

בפרק השל"ת השני תיקלט ביחידת מילואים, בהתאם להכשרתך הצבאית לשם כוננות לשעת חירום וזאת מבלי לפגוע במעמדך כחייל בשירות סדיר.

ליחידות המילואים אין כל אחריות פיקודית על החיילים בעת רגיעה (למעט בנושאי גיוס חירום). ניתן לקרוא לחיילים לאימונים ולתרגילי גיוס של יחידת המילואים כמפורט בהמשך.

שירות פעיל במהלך פרק השל"ת השני

חיילי מסלול ההסדר בפרק השל"ת השני נקראים לשירות פעיל למטרות שונות כגון : ראיונות הצבה ליחידת מילואים, אימונים, תרגילי גיוס וכו'. על כל תקופת שירות פעיל תקבל משכורת צבאית (שכר חובה).

בלמ"ס

יש לוודא הימצאות זוג מדים ונעליים צבאיות בישיבה לכל מקרה של קריאה מיידית. ייתכן שבתקופת השל"ת תקרא לפלי' אורגנית שלא במסגרת יחיד תך ב מילואים לתעסוקות מבצעיות. זימון שכזה יהיה על פי בסיס של תוכנית של אכ"א ועדכון של "איגוד ישיבות ההסדר".

נוהל זימון

הקריאה לשירות ביחידת המילואים תיעשה ע"י מדור בני"ש בלבד.

אין להתייצב לצו אשר לא הונפק ונחתם ע"י מדור בני"ש!

הקריאה תהיה באמצעות צווי זימון לקריאה חתומים ע"י קציני מדור בני"ש ונושאים חותמת ד.צ. 01290 או ע"י קריאה טלפונית ממדור בני"ש.

עם זאת רשאיות יחידות המילואים לזמן ישירות את החיילים למטרות הבאות:

1. זימון בשעת חירום;
2. זימון לתרגילי גיוס;
3. זימון לסיור כתובות.

אין יחידות המילואים רשאיות לזמן את החיילים באופן ישיר שלא לאחת מן המטרות הנ"ל. באם תקבל קריאה מיחידת המילואים שלא למטרות הנ"ל עליך לשלוח את צו הקריאה במיידית למדור בני"ש, אשר יטפל בביטולו.

שים לב: כל עוד לא התקבלה הודעה על ביטול הצו, יש להתייצב על פיו. בנוסף על כך, חייל אשר גייע לשירות אליו לא זומן ע"י מדור בני"ש, לא יוזנו לו ימי השר ות הפעיל ולכן לא יקבל על כך שכר.

1. שעת חירום

בשעת חירום תיקרא ע"י יחידת המילואים ללא כל זימון נוסף ממדור בני"ש. בנוסף, גם בתקופת השל"ת הראשון וגם בתקופת השל"ת השני ייתכן שתזומן למשימות שהוגדרו ע"י אגף כח האדם ולכן תמיד ובייחוד בשעת חירום יש להישאר זמינים לקריאות ממדור בני"ש.

תרגילי גיוס

אם תקבל הודעה מיחידת המילואים על תרגיל גיוס או שיחידת המילואים תופעל בתרגיל ל גיוס פומבי עליך להתייצב בהתאם להודעה שתקבל במסגרת הנחיות הגיוס לחירום של יחידתך.

סיור כתובות

יחידות המילואים מבצעות באופן שגרתי בדיקות לכתובות חיילי המילואים. יחידת המילואים רשאית לדרוש מהחיילים לשהות בתאריך מסוים בכתובתם העיקרית. חייל "הסדר" יודיע ליחידת המילואים על שתי כתובות:

1. ביתו – כתובת מגורים עיקרית.
2. הישיבה בה הוא לומד – כתובת מגורים משנית.

שיבוץ בשחרור

עם השחרור משירות סדיר , תוצב עלי חידת המילואים בה שרתת במהלך תקופת השל"ת האחרונה, למעט מקרים חריגים ובכפוף לצרכי הצבא.

קיצור שירות

במדור בני"ש ישנם שני סוגי קיצורי שירות שלא במסגרת הקלות תנאי השירות.

1. קיצור עקב שליחות חינוכית – עד שלושה חודשים.

2. קיצור עקב סיבות אישיות.

במטרה לקבל קיצור שירות יש להגיש בקשה למדור בני"ש בנוסף להמלצת איגוד ישיבות ההסדר (במידה והישיבה חברה באיגוד) והמלצת ראש ישיבת החייל. במידה והסיבה בגינה אתה מעוניין לקצר את שירותך הינה כלכלית עלייך לפנות למש"קית הת"ש. לא יינתן קיצור שירות עקב "חיול מאוחר" או מסיבות גיל, ביום החיול אתה מתחייב לשירות של 44 חודשים וכל קיצור יידון לגופו.

משמעת

בנוסף לחובת הלימוד בישיבה אותה כבר הזכרנו, התלמיד בתקופת השל"ת הינו חייב צה"ל לכל ענייני המשטר והמשמעת.

1. **חל איסור מוחלט על נסיעה בטרמפים.**

2. באם קיבלת תלונת משטרה צבאית עלייך לדווח טלפונית מיידית למדור בני"ש. המדור יזמנך לדין משמעת.

3. יש לשמור על תעודת השל"ת שברשותך (הרחבה בעמוד 13). במידה ותעודה נאבדת עלייך להגיע בימי חמישי למדור ולהישפט עליה בתיאום מראש.

4. כל עבירה על פקודות הצבא עלולה להביא למצב בו תורחק ממסלול ההסדר. במידה ויש עניין שאינו ברור בנושא משטר ומשמעת יש לפנות למדור בני"ש להרחבה בנושא.

פרק ב' – השירות הצבאי

פרקי השירות הפעיל

מעמד חיילי בני"ש בפרקי השירות הפעיל זהה למעמדם של חיילים המשרתים שירות חובה רגיל בצה"ל.

בתקופת פרקי השירות הפעיל תשרת שירות פעיל ביחידות הסדירות של צה"ל.

משכני שירות

סה"כ משך השירות לחיילי "הסדר" הוא 44 חודש בהתאם למסלול הצבאי המפורט :

1. של"ת מוקדם – עד 12 חודשים
2. שירות פעיל – 17 חודשים.
3. של"ת אחרון – תקופה אשר תשלים לסה"כ 44 חודשי שירות חובה.

תהליך המיון והשיבוץ

תהליך המיון והשיבוץ לשירות פעיל מאפשר לשתף את החייל המיועד לשירות פעיל בהחלטה לגבי גיוסו העתידי לחיל/יחידה בהתאם להעדפותיו בכפוף לצרכי הצבאי ונתוניו האישיים. חיילי הסדר ה מיועדים להתגייס עוברים מיון רפואי ליח"ש (יחידות השדה) ולכלל צה"ל בטרם גיוסם. להלן פירוט שני התהליכים העיקריים אשר מתבצעים לפני השירות הפעיל : מיונים רפואיים ומילוי שאלוני העדפות.

מיונים רפואיים

על מנת שנוכל להתאים את אופי שירותך בצורה המיטבית , אנו מאפשרים לך למלא שאלון רפואי טרם גיוסך (מצורף בנספחים).

שאלון זה משקף את מצבך הרפואי וכולל סעיפים המתייחסים לעברך הרפואי ומצבך הבריאותי בהווה.

בשאלון זה עליך לציין בקשות להעלאת/הורדת פרופיל או לקבלת אישור רפואי חריג שאינו תואם את הפרופיל הרפואי אשר נקבע לך . על כן, נא התייחס אליו ברצינות הנדרשת מבלי להחסיר

פרטים חיוניים.

השאלון נבדק ע"י רופא צבאי ועל פיו נקבעת כשירותך לשירות.

במידה ויימצא כי מצבך הרפואי דורש בירור רפואי נוסף תזומן ל"מיטב" לשם בדיקה רפואית.

הבדיקה הרפואית תתקיים כ-4 חודשים לפני מועד גיוסך וזאת ע"מ לתת את המענה הרפואי הטוב ביותר –

רופא ממייך ← רופא מומחה ← וועדה רפואית בזמן קצר.

איתור וגיוס ליחידות התנדבות והיחידות הממיינות

במסגרת המסלול חיילים בשל "ת מוקדם רשאים לבקש לבצע מיון ימי שדה (הנקרא גם "יום סיירות"), גיבושים ומיונים ליחידות ההתנדבות השונות בתיאום עם מדור בני"ש ובכפוף לפקודות הצבא.

חייל הנמנה על מסלול ההסדר יחתום על טופס בדבר עזיבת מסלול ההסדר כתנאי לביצוע גיבוש לאחת מיחידות ההתנדבות והיחידות הממיינות במודל הסיירות (סיירת מטכ"ל, שלד"ג, 669, טייס, שייטת 13, חובלים, צוללות). **יובהר, כי חתימת הויתור תתבצע כתנאי לביצוע הגיבוש, ללא שום קשר לתוצאותיו.**

חייל המעוניין לבצע יום שדה אינו חותם על עזיבת מסלול, החתימה תתבצע בפתיחת הגיבוש בלבד.

מסלול העתודה האקדמית

חייל אשר החל בתהליכי רישום לעתודה אקדמית בשלב המלש"ב ומעוניין להמשיך להתמייין יפנה בבקשה למדור בני ישיבות שיתאם את המשך מיוניו מול מדור עתודות ושוחרים במיטב. חייל אשר טרם החל את מיוניו לעתודה האקדמית ישלח בקשה למדור בני "ש המתארת מה המקצוע אותו מעוניין ללמוד בצירוף ציוני הבגרות והפסיכומטרי, המידע יועבר למדור עתו דות ושוחרים שינחו ישירות את החייל מה עליו לעשות בהמשך. **נציין, כי בתקופת השל"ת על החייל ללמוד לימודי ישיבה ולכן את מבחן הפסיכומטרי עליו היה לבצע מראש, טרם כניסתו לישיבה.**

שאלוני העדפות

כחודשיים לפני הגיוס ישלחו לישיבתך שאלוני העדפות. חשוב לציין כי לכל גיוס שאלוני העדפות **שונים** ואלו נקבעים בהתאם לצרכי צה"ל. לפיכך, יש לוודא כי בידך שאלון ההעדפות העדכני ביותר.

את שאלון ההעדפות יש לקרוא בעיון רב ולמלא בהתאם להוראות אשר מצוינות בו. מדור בני"ש **לא יתחשב בהעדפות חייל אשר מילא את שאלון העדפות שלא בהתאם להוראות וישבצו אותו ע"פ צרכי הצבא.**

למען הסר ספק, במידה ולא נוכל לשבצך בהתאם להעדפתך הגבוהה **נשתדל ונתאמץ** לשבצך בהתאם לדירוג העדפות יך, אולם חשוב לציין כי שיבוצך יוחלט בהתאם לצרכי הצבא, כאשר הערך המוביל הינו **ישיבת החייל** (ביעדי החי"ר והאג"ם בלבד).

מועדי חלוקת השאלונים וי מי המיון הרפואי אינם קבועים ולכן יש להתעדכן מול מדור בני"ש/מזכירות הישיבה/איגוד ישיבות ההסדר.

1. שיבוץ חי"ר

כל חיילים מאותה הישיבה אשר שובצו ליעד לחימה קדמי (גולני/גבעתי/נח"ל/כפיר/הנדסה קרבית/איסוף קרבי) ישובצו לאותה חטיבה שבה שובצה הישיבה. שיבוץ הישיבה לחטיבה מתבצע ע"י מדור בני"ש על בסיס צדק ישיבתי.

בנוסף, חיילים המתאימים לכך רפואית ומעוניינים לגשת לגיבוש לחטיבת הצנחנים יירשמו דרך מזכירות הישיבה ויזומנו לגיבוש דרך מדור בני "ש. חייל שהתקבל לחטיבת הצנחנים יהיה מחוייב להתגייס לחטיבה , במידה ואינו מעוניין , ישובץ עפ"י צרכי צה"ל ולא דווקא עפ"י השיבוץ הישיבתי.

2. שיבוץ אג"ם

כל החיילים מאותה הישיבה אשר שובצו למערך האג"ם (חיל השריון/חיל התותחנים) ישובצו לאותו היעד אליו שובצה הישיבה. השיבוץ לאג"ם מתבצע ע"י מדור בני"ש על בסיס חיילים כשירי אג"ם ו/או חיילים נוספים שאותרו.

בנוסף, חיילים המעוניינים לכך יוכלו להירשם דרך מזכירות הישיבה למיונים לחיל הים (שייטת 3), החיילים ישובצו לחיל עפ"י החלטת גורמי האתור של חיל הים וע"י מדור בני"ש בהתאם לצרכי המערכת.

3. שיבוץ עורפי

שיבוץ של החיילים בעלי פרופיל עורפי הינו פרטני ואינו תלוי או קשור ל ישיבה בה הוא לומד. היעדים הינם מגוונים ומשתנים מגיוס לגיוס בהתאם לצרכי צה"ל. על כן, מזמן מדור בני"ש חיילים אלו לכנס הצגת היעדים אליו מגיעים נציגי היחידות השונות לה סביר על התפקידים המוצעים לבני הישיבות- באותו הכנס החיילים ממלאים שאלוני העדפות ופוגשים בקצין מיון. לעיתים יזומנו החיילים למיוני המשך לתפקידים.

חייל בעל נתונים לגיוס קרבי המעוניין לרדת מלחימה לתפקיד עורפי מסיבות אישיות אינן רפואיות, יגיש בקשה מפורטת ומנומקת למדור בני"ש דרך איגוד ישיבות ההסדר ובקשתו תיבחן, בעת הצורך גם יזומן לשיחה אצל רמ"ד בני"ש.

שיבוץ לא במחזור המקורי

חיילים אשר יגויסו שלא במועד גיוס ישיבתם המקורי (עקב בקשת פרט), ישובצו בעדיפות שנייה לחיילים אשר גויסו במועד גיוסם המקורי.

יום הגיוס

45 יום טרם מועד תחילת השירות הפעיל יקבל החייל את מועד גיוסו ושיבוצו במסרון ובצו שיישלח לביתו.

ביום הגיוס יתייצבו בני הישיבות בלשכת הגיוס בתל השומר עם כלל הציוד הצבאי שברשותם ושלימו את ההליכים אשר לא עברו ביום החיול. ביום זה ייפגשו בקצין מיון אשר יאשר את שליחתם ליעד. במידה ויש בעיה קריטית שמונעת מהחייל להתגייס ליעד או בתאריך אליו שובץ עליו לפנות למדור בני"ש טרם יום הגיוס ובהקדם האפשרי על מנת שיוכל לקבל טיפול הולם.

חיילים אשר יסרבו להתפנות ליעד בו הם שובצו יורחקו מהמסלול ביום גיוסם. למעט ישיבות שיבקשו ויאושרו לכך מראש, החיילים יתחילו את שירותם במסגרת "מחלקת בני"ש" המורכבת מתלמידים בבני ישיבות בלבד.

יח"טיות

יחידות פלחה"ן (הנדסה), פלני"ט (עורב נ"ט), פלס"ר (סיוור), יהל"ם ויחידות חטיבתיות נוספות שמגיעים אליהן באמצעות גיבוש היח"טיות לאחר הגיוס ליעד הלחימה.

חייל ש לאחר גיוסו ייגש לגיבוש היח"טיות, יעבור אותו בהצלחה ו יתקבל לאחת מהיחידות המוצעות בגיבוש (בין אם מעוניין להגיע ליחידה אליה התקבל ובין אם לאו) יורחק ממסלול ההסדר בעת הקבלה ליחידה.

למען הסר ספק , חייל אשר התקבל ליחידה , כאמור לעיל , יחל בהכשרה וינשור במהלכה (ביוזמתו או ביוזמת היחידה) לא יוחזר למסלול ישיבות ההסדר.

מורחקי יחידות השדה

חיילים אשר הורחקו במהלך שירותם מיחידות שדה מסיבות אי התאמה אישיות או רפואיות ייפלטו למדור בני "ש לשיבוץ מחדש או ימוצו בתפקידים במסגרת זרוע היבשה – בהתאם לנתונייהם ויתרת שירותם בהחלטת רמ"ד בני"ש.

יציאה לקורס פיקוד – קורס מ"כים

חייל היוצא לקורס פיקוד זוטרי מחויב לבצע 8 חודשים בתפקיד פיקודי. במידה והחייל אינו מתפקד בתפקיד פיקודי מיוזמתו , יחויב בשירות נוסף של 8 חודשי שר"פ. במידה והחייל אינו מתפקד בתפקיד פיקודי מיוזמת הצבא, יחויב ב-4 חודשי שר"פ נוספים בלבד מסיום הקורס. חייל שסיים בהצלחה קורס פיקוד זוטרי והומלץ לקק "צ ישלים משך שירות של 4 חודשים לפחות כמפקד זוטרי , ייצא לשל"ת פיקוד של 4 חודשים (בהתאם למסלול הקצונה) ולאחר מכן יחזור לשירות פעיל על מנת להשתלב בקורס קצינים.

יציאה לקורס קצינים

א. חייל המסיים קורס קצינים יאריך את משך שירותו הסדיר בשישה חודשים (בנוסף על שנים עשר חודשי השירות הסדיר הנוסף להן התנדב עם גיוסו למסלול ההסדר - סה"כ 50 חודשי שרות חובה), הכל בהתאם למסלול השירות של ישיבות ההסדר , כפי שייקבע מעת לעת . תקופת ההתנדבות לשירות סדיר נוסף תחל ביום תום תקופת שירות החובה בו יהיה חייב על פי חוק שירות ביטחון [נוסח משולב] התשמ"ו 1986 כפי שיהיה מעת לעת , ותכנס לתוקפה רק אם יסיים בהצלחה את קורס הקצינים . במידה ובמהלך שירותו כקצין יחרוג משלושים ושניים חודשים בשירות פעיל – יהיה החייל זכאי למעמד שירות 'חובה בתנאי קבע'.

ב. במידה וחייל ינשור במהלך הקק"צ (לא עקב חתימת ויתור) - יידרש לשלים 8 חודשי שרות כמפקד כאשר תקופת הקק"צ וההכנות נמנות לשם חישוב זה אצל מפקד לוחם או 17 חודשי שירות פעיל לתומך לחימה ובמידה וחייל ינשור במהלך הקק"צ עקב

בלמ"ס

חתימת ויתור יידרש להשלים את אותה התקופה כאשר תקופת הקק "צ וההכנות אינן נמנות לשם חישוב זה.

- ג. לאחר סיום הקק "צ יחוייב הקצין לב צע 12 חודשי שירות כקצין כאשר יוכל להאריך את שירותו עד לתקופה של 38 חודשי שירות פעיל. כנאמר, במידה ויחרוג מ 32 חודשי שירות פעיל ייכנס לחובה בתנאי קבע. קצין במסלול ההסדר לא ייכנס לשירות קבע.
- ד. במידה וחייל יעזוב את מסלול ההסדר לאחר הסמכתו כ קצין, יידרש להשלים 32 חודשים בשירות פעיל /50 חודשים בשירות חובה (המוקדם מביניהם). בנוסף, יידרש להשלים משך שירות קבע בדומה לכלל הקצינים במגמה בא ביצע את הקק "ץ.

הארכת שירות

במידה והינך מעוניין להאריך את שירותך הפעיל ניתן ל עשות זאת אל מול היחידה ומדור בני "ש לתקופה אשר אינ ה עולה על סה "כ 24 חודשי שירות פעיל. בחריגה מעל 24 חודשי שירות יהיה רשאי מדור בני "ש להרחיק מהמסלול תוך עדכון היחידה והאיגוד . זאת, למעט מקרים אשר יאושרו מראש.

עזיבת מסלול במהלך השירות הפעיל

חייל העוזב את המסלול יחויב בהשלמת שירות פעיל לפי **המוקדם מבין השניים** :

1. סיום 32 חודשי שירות פעיל.
2. סיום 44 חודשי שירות סדיר (כולל פרקי השירות הפעיל ופרקי השל"ת).

סיום פרק השירות הפעיל

במסגרת שלישות יחידתך הסדירה ניתן לראות תאריך יציא תך לשל"ת. בתאריך זה יש להתייבב במדור בני"ש עם צו הצבה תקין וחוגר לטובת חזרה ללימודים בשיבה והשלמת שירות. חייל אשר יגיע ללא אחד מהנ"ל, לא ייקלט במדור. בנוסף, על מפקד החייל להזין עבורו הערכת מפקד לשחרור , חייל אשר יגיע ללא הערכת מפקד מוזנת ייאלץ להמתין עד לטיפול שלישות היחידה.

תעודת השל"ת

ביום היציאה לשל "ת תגיע למדור בני "ש - תוחלף תעודת החוגר שלך בתעודת של"ת ות מלא שאלון פרטים אישיים לטובת קליטתך ליחידת המילואים. יש לשאת את תעודת השל"ת בכל עת. חייל אשר איבד תעודת של"ת יגיע למדור בני"ש ע"מ לעמוד לדין משמעותי בגין אובדן התעודה . לאחר ההליך יישלח החייל להנפיק תעודת של "ת חדשה בשלישות הראשית ברמת-גן (רחוב בן-גוריון 100) או בקצין העיר. שים לב ! תעודת השל "ת הינה תעודה רבת חשיבות ב יטחוניית. תעודה זו מאפשרת כניסה ללא מדים לרוב מתקני צה"ל.

יציאה לחו"ל

חיילים בשירות פעיל ובכללם חיילים בפרק השל "ת רשאים לצאת לחו"ל רק לאחר קבלת היתר יציאה לחו"ל מהגורם המוסמך בצה"ל. חיילים בשירות פעיל מחויבים באישור מיחידתם על היציאה לחו"ל (במידה והיציאה מתבצעת על תאריכים בהם החייל נמצא בשירות פעיל). חיילים בשל"ת מחויבים באישור ממדור בני"ש על היציאה לחו"ל במידה ותאריכי היציאה הינם על של"ת. מדור בני"ש אינו יכול לאשר יציאה לחו"ל כאשר החייל נמצא בשר"פ ויחידת החייל אינה יכולה לאשר יציאה לחו"ל כאשר החייל נמצא בשל"ת.

יציאה לחו"ל לחיילים בשל"ת מאושרת ל:

1. חיילים בודדים לצורך ביקור הוריהם (בכל תקופת השירות).
2. חייל אשר אחד מההורים גר בחו"ל (בכל תקופת השירות).
3. לשם אירוע משפחתי של קרובים מדרגה ראשונה (אחים/הורים/סבים).
4. סיבה אחרת לתקופה שאינה עולה על 14 ימים בשנה קלאנדריית.
5. אישורי יציאה לחו"ל בתקופת הלימודים (מחוץ לחופשות "בין הזמנים") תאושר במקרים חריגים בלבד.

במידה וחייל מגיש בקשה לתקופה מעל שבועיים, תקופה זו תיחשב כדחיית שירות ועליו להחזיר תקופה זו כתקופת שירות ללא תשלום בסוף שירותו.

חייל בפרק השל"ת המעוניין לצאת לחו"ל יפנה לאיגוד ישיבות ההסדר במידה וישיבתו חברה בו. החייל יגיע עם אישור איגוד ישיבות ההסדר פיזית למשרדי מדור בני"ש.

ככלל, בקשה אשר תוגש פחות משבועיים מראש, תישלל באופן מיידי!

יש לצרף לבקשה את אישור איגוד ישיבות ההסדר ואישורים מתאימים נוספים בהתאם למטרת הנסיעה. החייל יופנה ל יחידת ביטחון מידע באכ"א לשם קבלת תדרוך ואישור ביטחוני טרם נסיעתו לחו"ל.

שים לב!

1. אין להצטייד בכרטיס טיסה טרם קבלת אישור ממדור בני"ש על היציאה לחו"ל. **ככלל, מומלץ שלא להצטייד בכרטיס טיסה, טרם קבלת אישור מהגורם המוסמך בצה"ל. אם כי על החייל לדעת תאריכים משוערים ליציאה ושיבה.**
2. אישור יציאה לחו"ל יינתן ע"י מדור בני"ש בלבד. החייל יקבל הודעה על כך טלפונית ממש"ק כח אדם במדור בני"ש.
3. משרדי הקישור של יחידות המילואים בהם מוצבים חיילי מסלול הבני"ש או קציני הערים, אינם רשאים לתת היתר יציאה לחו"ל לחיילים בפרק השל"ת.

בלמ"ס

4. חל איסור על חייל בני"ש בפרק השל"ת לפנות אל משרדי הקישור של יחידות המילואים בנושא בקשת יציאה לחו"ל.

פרק ג' – תנאי שירות (ת"ש)

כללי

1. תא בני"ש במדור ת"ש מיטב, אחראי בין היתר על טיפול ת"ש לאוכלוסיית בני הישיבות הנמצאים בתקופת השל"ת בכל הקשור למתן אפשרויות סיוע ומענה לבעיות כלכליות, סוציאליות ומשפחתיות.
2. בפרק זה נפרט את סוגי הבקשות שניתן לטפל בהן בתקופת השל"ת ואת האישורים הנדרשים עבור בקשות הת"ש השונות.
3. חשוב לציין כי בתקופת השירות הפעיל ישנן בקשות ת"ש נוספות אותן ניתן להגיש והטיפול בהן יתבצע ע"י מש"קית הת"ש ביחידה הסדירה.

תשמ"ש (תשלומי משפחה)

4. הסדר תשלומי משפחה נועד על מנת להעניק סיוע כלכלי לצורך קיום מינימאלי למשפחתך. תמיכה זו נובעת מתוקף חוק מדינה.
5. חשוב לציין כי הקריטריונים לבחינת הבקשה עשויים להשתנות מעת לעת ולפיכך גם שיעורי הזכאויות.
6. בבקשה זו נבחנת תקרת ההכנסות הכוללת של משפחתך ולפיה נקבעת הזכאות או אי הזכאות לתמיכה וכן מחושב גובה הסיוע החודשי.
7. הנך רשאי להגיש בקשה זו עבור הורידך או אחד מהם, באם הנך נשוי עבור בת הזוג.
8. תשלומי המשפחה מועברים ישירות לחשבון הבנק של ההורים או בת הזוג.
9. במידה והנך צפוי להינשא, באפשרותך לפנות למשרד ת"ש בני"ש על מנת להגיש בקשה לתשלומי משפחה סמוך למועד החתונה, זאת על מנת שזכאותך תיקבע מיום הנישואין.

אישורים נדרשים לצורך ביצוע מבחן הכנסות ובחינת בקשה לתשמ"ש:

01. עבור הורים:

- א. הורה/הורים עובדים - יש להציג תלושי משכורת עבור 3 חודשים אחרונים.
- ב. הורה/הורים שאינם עובדים - יש להציג פירוט קצבה המתקבלת מביטוח לאומי עבור 3 חודשים אחרונים (או חתימה בלשכת התעסוקה 12 פעמים).
- ג. תדפיסי בנק של ההורים עבור חודשיים אחרונים מתוך שלושה חודשים אחרונים.
- ד. פירוט אשראי של ההורים עבור חודשיים מתוך שלושה חודשים אחרונים.
- ה. תצלום ת.ז. של ההורה המוטב, בצירוף ספח ילדים.
- ו. פירוט אשראי שקלי/שערוך כללי (אישור המציג חסכונות/פיקדונות של המשפחה) - עבור כלל החשבונות.

11. עבור האישה:

- א. צילום תעודת נישואין וצילום תעודת זהות+ספח ילדים.
- ב. תדפיסי בנק עבור חודשיים מתוך שלושה חודשים אחרונים של האישה ושלך - של כלל החשבונות.

בלמ"ס

- ג. אישור סגירת חשבון של אחד מבני הזוג במידה ולא מוצגים החשבונות של החייל ושל אשת החייל.
- ד. פירוט אשראי עבור חודשיים מתוך שלושה חודשים אחרונים של האיש והשליך – של כלל הכרטיסים.
- ה. פירוט אשראי שקלי/שערוך כללי (אישור המציג חסכונות/פיקדונות של המשפחה) – של כלל החשבונות.
- ו. **אישה סטודנטית** – אשת חייל סטודנטית זכאית לקבלת תשמיש רק במידה והחתונה התקיימה בזמן שאשת החייל הייתה **בשנה ב'** (או יותר). אשת חייל הלומדת בשנה ראשונה לא תהיה זכאית לתשמיש בשל היותה סטודנטית, ותבקש לעבוד ולהרוויח שכר מינימום. יש להציג אישור לימודים של האישה המפרט לאיזה תואר לומדת, שנת לימוד, תאריכי תחילה וסיום של כל סמסטר בנפרד לא כולל תקופת מבחנים ושעות שבועיות של כל סמסטר בנפרד. (על אשת החייל ללמוד לפחות 16 שעות שבועיות על מנת לקבל תשמיש).
- ז. **הערה** - על מנת לקבל תשמיש **בתקופת הפגרה** שבין סיום סמסטר ב' ועד תחילת שנה"ל הבאה, על האישה לעבוד לפחות 160 שעות חודשיות או לחילופין לחתום בלשכת התעסוקה 12 פעמים ברציפות).
- ז. **אישה בהריון** - אשת חייל בהריון זכאית לקבל תשמיש החל מכניסה לשבוע 14. חשוב לציין כי בתאריך הכניסה לשבוע 32 יש לחדש את הבקשה וכמו כן, בתאריך לידת הילד/ה. יש להציג אישור רופא המציין תאריך מדויק בו התחילה האישה את השבוע ה-14 או ה-32 (גובה התשמיש משתנה לאחר כניסה לשבוע 32).
- ח. **אישה עובדת** - יש להציג: תלושי שכר של האישה עבור 3 חודשים אחרונים. חשוב לציין כי על מנת למצות כושר השתכרות על אשת החייל לעבוד לפחות 160 שעות חודשיות. במידה ואינה ממצה כושר השתכרות ע"י עבודה עליה במקביל להתייצב בלשכת התעסוקה כדורשת עבודה.
- ט. **אישה בשירות לאומי או אישה חיילת** - יש להציג אישור המצ' ין תאריכי תחילה וסיום השרות ממוסד השירות הלאומי/קצין העיר בהתאמה.
- י. **הולדת ילד** - יש להציג תעודת לידה ממשד הפנים וספח ת' "ז מעודכן של אשת החייל. חשוב לעדכן את מדור בני"ש בשינוי הסטאטוס המשפחתי לפני פתיחת הבקשה!
- יא. **אישה החותמת בלשכת התעסוקה** - יש להציג צילום מפת התי יצבות, ולוודא כי מצוינים תאריכי ההתייצבות (על אשת חייל להתייצב לפחות 4 פעמים בחודש וליצור רצף של חתימות במפת ההתייצבות).
- יב. **אשת חייל עולה חדשה** - אשת חייל עולה חדשה הנמצאת בארץ עד שלוש שנים לכל היותר זכאית לתשמיש ללא דרישה למיצוי כושר השתכרות **במידה והינה לומדת עברית באולפן או לומדת מקצוע**. תוקף הזכאות הינו עד תום לימודיה באולפן או תום לימודי המקצוע.

משך הזכאות:

21. משך הזכאות לתשמיש תלוי במספר תלושי המשכורת ואישורים כלכליים המוצגים. כלומר:
- א. **תלוש משכורת אחד** - תאושר זכאות לתשמיש עבור 3 חודשים.
- ב. **שני תלושי משכורת** - תאושר זכאות עבור חצי שנה.
- ג. **שלושה תלושי משכורת** - תאושר זכאות לשנה.
31. במקרים בהם יעלו נושאים חריגים באישורים שיוצגו תיבחן הבקשה למשך זמן ע"פ שיקול דעתה של קצינת הת"ש.

בעלות על רכב:

בלמ"ס

- חשוב לציין כי בעלות על רכב או השימוש בו פוסלת זכאות לתשמ"ש למעט במקרים הבאים:**
41. רכב נכה המשמש כאמצעי ניידות עבור המוטב והמוטב מקבל עליו קצבת ניידות מבטל "א" (נדרשת הצגת אישור קצבת ניידות).
51. רכב שהוצג עבורו אישור מבוטל פירוק כלומר , הרכב יצא מכלל שימוש על ידי משרד התחבורה (יש להציג על כך אישור ממשרד הרישוי).
61. קטנוע עד 50 סמ"ק - נדרש צילום רישיון קטנוע.
71. מקרים בהם קיימת בעלות או שימוש ברכב לאור נסיבות אישיות, כלכליות או משפחתיות המצדיקות זאת. במקרים אלו ניתן יהיה להגיש בקשת תשמ"ש חריגה אשר תיבחן במרכז לשרות הפרט:

- א. רכב מעסיק - מקרה בו המוטב מקבל רכב במסגרת תפקידו בחברה בה הוא מועסק ואין לו כלל הוצאות פרטיות על הרכב.
- ב. רכב של מעסיק עצמאי שהמוטב הינו בעל העסק . ניתן להגיש בקשה חריגה רק במידה והרכב מניב את הכנסת העסק (לדוג': משאית להעברת סחורה).
- ג. רכב שהכנסות המשפחה תלויות בו (לדוגמא: משפחה שמתגוררת בישוב ללא תחבורה ציבורית והדרך היחידה להגיע למקום העבו דה הינה אך ורק באמצעות רכב).
- ד. במקרים של שימוש חד פעמי ברכב, תוך מתן הסבר המתאר את הנסיבות בגינן נדרש השימוש ברכב.
81. בנוסף ניתן להגיש תשמ"ש עבור משפחה שבבעלותה רכב במידה והיא עונה על שני קריטריונים המפורטים להלן יחד (א' + ב'):

א. הכנסה מעבודה (עליו לענות על אחד מהקריטריונים המפורטים להלן) –

- (1) סכום הכנסות בני הזוג (ברוטו) (עבור תשמ"ש הורים / נשוי) מעבודה עולה על 25% מהשכר הממוצע, קרי, הכנסתם המשותפת (ברוטו) גבוהה מהסכום האמור, בחודש אחד לפחות מהאישורים המוצגים.
- (2) במקרה בו הורי החייל הגיעו לגיל פרישה (גיל 65 עבור גבר, גיל 60 עבור אישה) – **אזי סכום ההכנסות המשותפות (ברוטו) של בני הזוג נדרש להיות גבוה 17% מהשכר הממוצע**. קרי, הכנסתם המשותפת (ברוטו) גבוהה מהסכום האמור, בחודש אחד לפחות מהאישורים המוצגים.

ב. אפיון רכב (עליו לענות על אחד מהקריטריונים המפורטים להלן) –

- (1) נפח מנוע עד 1300 סמ"ק, כאשר חלפו 7 שנים לפחות מתום שנת הייצור.
- (2) נפח מנוע עד 1600 סמ"ק, כאשר חלפו 12 שנים לפחות מתום שנת ייצור.

חסכונות:

חסכונות יילקחו בחשבון כחלק מההכנסה החודשית של המשפחה.

חשוב לדעת!

במידה והינך מתחנך או שנולד לך ילד בזמן השל"ת - יש לעדכן בכך את מדור בני"ש בהקדם, ולשלוח אליהם צילום תעודת נישואין/ תעודת לידה ממשרד הפנים על מנת שנוכל לטפל בבקשות התי"ש שלך. חשוב לוודא מולם שאכן הוזן לך הסטאטוס החדש בהתאם. במידה ותפתח בקשה לתשמ"ש/ שכ"ד ויוזן עבורך הסטאטוס (כנשוי) במדור בני"ש באותו חודש של יום הנישואין, תהיה זכאי לתשמ"ש/ שכ"ד מיום זה. (במידה ואכן זכאי לכך עפ"י חוזה/ אישורים שהוצגו לתשמ"ש).

* זכאות לתשמ"ש תאושר מיום נישואין או יום פתיחת הבקשה או תחילת לימודים / וכו' – **המאוחר מביניהם!**

שכר דירה (שכ"ד)

91. חייל נשוי המתגורר בדירה שכורה רשאי להגיש בקשה לקבלת השתתפות בהוצאות דמי השכירות.
02. אישורים נדרשים: חוזה שכירות מקורי וצילום תעודת נישואים.

בלמ"ס

12. יש לשלוח למשרד הת"ש העתק של חוזה השכירות המקורי, עם חתימה של השוכר והמשכיר על כל עמוד ולחתום על טופס שכ"ד.
22. חשוב לציין כי הקריטריונים לבחינת הבקשה עשויים להשתנות מעת לעת ולפיכך גם שיעורי הזכאויות.
32. חייל השוכר דירה מקרוב משפחה מדרגה ראשונה או חייל שזכאי לתשמ"ש יהיה זכאי לשכ"ד בסך 50% מהתקרה.
- * זכאות לשכ"ד תאושר מיום גיוס / תאריך תחילת חוזה / יום נישואין / יום פתיחת בקשה-
המאוחר מבניהם!

היתר עבודה פרטית

42. ע"פ פקודה, ניתן לאשר הע"פ ללא בחינת מצוקה כלכלית לחיילים במסלול בני"ש.

אישורים נדרשים:

52. טופס מעסיק חתום ע"י המעסיק, ר' הישיבה ואיגוד ישיבות ההסדר, ובו פירוט סוג העבודה, שעות העבודה וימים מסודרים.
62. **חשוב! לא יינתן היתר עבודה פרטית לחייל המבקש לעבוד בשעות הבוקר (למעט יום ו').**
אישור עבודה יינתן אך ורק החל מהשעה 16:00 עד 8:00 בבוקר למחרת, ללא נשק.
72. **היתר עבודה נדרש גם לתקופת "בין הזמנים".**
82. כל בקשה תי דון לגופה ע"י מש"קית הת"ש, מדור בני"ש ותאושר או תישלל ע"י רע"ן תיגבורת סדיר. חייל אשר יעבוד ללא היתר עובר על פקודות הצבא ויוכל להיענש או לחזור לשירות צבאי פעיל מלא.
92. לפרטים נוספים אנא פנה למשרד הת"ש.

הקלות בתנאי שרות

03. מטרת הקלות בתנאי שירות הינה להקל ולסייע למשפחת החייל במקרים בהם קימות בעיות משפחתיות חריגות הדורשות תנאי שירות ייחודיים עבור החייל.
13. גובה ההקלה (מס' לילות בשבוע בהם ילון החייל בביתו) שתאושר תקבע בהתאם לבעיה ולקריטריונים.
23. חייל בזמן של"ת לא יהיה זכאי להקלות בתנאי שרות, אך את הבקשה ניתן להגיש סמוך למועד השרות הפעיל.
33. **על מנת לפתוח בקשת הת"ש לפני גיוס יש לפנות כחודשיים לפחות לפני תחילת השירות הפעיל למשרד ת"ש בני"ש. הגשת הבקשה מוקדם תסייע למדור בני"ש להתאים את שיבוצך להקלות שייקבעו.**

אישורים נדרשים:

- א. פק"ל רפואי- טפסים שתקבל מידי מש"קית הת"ש למילוי והחתמת רופא המשפחה.
- ב. כל אישור רפואי/ נפשי עדכני בגין בעיות רפואיות של בן המשפחה הרלוונטי.
- ג. דוח עובדת סוציאלית במידה וקיים.
- ד. כל אישור אחר שעשוי לתמוך בבקשה.
53. חשוב לציין כי חייל אשר הינו אב לילד זכאי להקלות ת"ש בדרגה 3 (כלומר, 3 לילות בשבוע בבית) ללא הוכחת בעיות רפואיות/ כלכליות.

חייל בודד

63. צה"ל מסייע לחיילים, אשר הינם בודדים ואין להם גורם תמך בעת שירותם. חייל בתקופת השל"ת לא יהיה זכאי להטבות כספיות / דירור. אלא יקבל תעודת בודד בלבד שתשמש אותו כאשר יגיע לשירות הפעיל.
73. על מנת להיות מוכר כחייל בודד יש לפנות למש"קית הת"ש ולפתוח עימה בקשה.

קיצור שרות מטעמי פרט

83. בקשה זו תוגש במקרים בהם החייל מציג בעיות רפואיות / סוציאליות / כלכליות חמורות המקשות על המשך השרות בצה"ל.

93. אישורים נדרשים לבקשה עפ"י המקרה הספציפי:

- אישורים על חובות ועיקולים של החייל והוריו / אשתו.
- תדפיסי בנק של החייל והוריו / אשתו עבור 3 חודשים אחרונים + פירוט אשראי.
- פירוט אשראי שקלי / שערך כללי- מדובר בתדפיס בנק המפרט את כל החובות והלוואות שיש לחייל/ הוריו/ אשתו מול הבנק וכן חסכונות ומצב עו"ש נוכחי.
- אישורים המפרטים באם למשפחה הסדר להחזרת חובות.
- אישורים רפואיים על בני המשפחה אם רלוונטיים.
- אישורים נפשיים אם רלוונטיים.
- דו"ח עובדת סוציאלית/ יועצת בית ספר עדכני ומפורט, במידה וקיים או רלוונטי.
- כל אישור שיכול לתמוך בבקשה.

קיצור שירות

04. במקרים מסוימים, מקוצר השירות לחיילים נשואים זכאי תשמ "ש. מדור בני"ש יעדכן אותך במידה והינך עומד בקריטריונים לקיצור שירות.
14. באפשרותך לחתום ויתור על התשמ "ש ובכך להאריך שירות ד. לא תתאפשר פתיחת בקשה נוספת לתשמ"ש בהמשך השירות.

נשמח לעזור בכל עת ודבר.
בברכה,

משרד ת"ש בני"ש

פרק ד' – שאלות ותשובות

1. יציאה לחו"ל

שאלה: אם אני בשל"ת ורוצה לצאת לחו"ל, מה עלי לעשות?
תשובה: אם הינך בשל"ת מוקדם ומעוניין לצאת לחו"ל, עליך להתייצב **פיזית** במדור בני"ש במטרה למלא את הטפסים הדרושים ובנוסף, לצרף את המלצת הישיבה ואיגוד ישיבות ההסדר. לאחר הגשת הטפסים תישלח לתדרוך בטחוני והבקשה תעלה לקצין ממדור בני"ש. את התשובה לבקשתך תקבל טלפונית מהמדור ורק לאחר מכן תוכל לקנות את כרטיסי הטיסה, לכן עליך להגיש את הבקשה בהקדם ולא יאוחר משבועיים טרם מועד הטיסה.

2. זימונים

1.2. שאלה: אם קיבלתי זימון לשני מקומות לאותו הזמן, מה עלי לעשות?
תשובה: במידה ובידך שני זימונים יש לבדוק במידידי כי הזימונים חתומים ע"י מדור בני"ש. במידה ועל אחד מהזימונים לא חתום ראש המדור, יש ליצור קשר במידידי עם מדור בני"ש במטרה לבטלו. במידה ושני הצווים חתומים על ידי המדור, יש לבדוק האם על העדכני כתוב כי העדכני מבטל את הקודם. במידה ולא, יש להתייצב לשני הזימונים (קיימים מקרים בהם חייל יזמן לשני ימים שונים לשתי מטרות שונות אשר אין באפשרות המדור לקיים את שני האירועים יחדיו). במידה ועל אף מהצווים לא כתוב כי הינו מבטל את קודמו, יש ליצור קשר עם מדור בני"ש בהקדם. אין להתייצב לצו אשר אינו חתום ע"י ראש המדור.

2.2. שאלה: אם קיבלתי זימון לאחר המועד בו צריך הייתי להתייצב, מה עלי לעשות?

תשובה: במידה וקיבלת זימון אשר חלף, יש ליצור בהקדם קשר עם מדור בני"ש.

3.2. שאלה: אם קיבלתי זימון למילואים ואיני יכול להגיע, מה עלי לעשות?

תשובה: במידה וקיבלת זימון למילואים אשר ישנה בעיה אשר יכולה למנוע ממך מלהתייצב לזימון, יש ליצור קשר עם קצין/ות הקישור במטרה לבחון את אפשרות ביטול הזימון. במידה ואושר הביטול, יש לוודא כי קצינת הקישור הודיעה למדור בני"ש על קבלת החלטה זו.

4.2. שאלה: אם ביצעתי ימי מילואים ולא קיבלתי את כספי, מה עלי לעשות?

תשובה: במצב בו ביצעת מילואים ולא קיבלת את כספך לחשבון, דבר ראשון יש לבדוק האם מדור בני"ש כתוב על הצו. לאחר שבדקת, יש ליצור קשר עם קצין/ות הקישור ולוודא מסירת התייצבותך למדור בני"ש במטרה להזין את ימי השירות הפעיל.

5.2. שאלה: אם קיבלתי צו ממדור בני"ש אך בישיבה/איגוד אמרו לי לא להתייצב, מה עלי לעשות?

תשובה: במידה וקיבלת צו צבאי ממדור בני"ש (הסמכות הפוקדת לחיילים בשל"ת), הינך מחוייב בהתייצבות במדור ע"פ צו זה אלא לאחר קבלת אישור ביטול **ישירות מהמדור**. אין בסמכות גורם אזורי כגון איגוד ישיבות ההסדר/ישיבה לבטל צו התייצבות צבאי.

6.2. שאלה: אם עברתי דירה ואני ממשיך לקבל צווים לכתובתי הקודמת, מה עלי לעשות?

תשובה: במידה והצווים ממשיכים להגיע לכתובתך הקודמת, יש ליצור קשר עם מדור בני"ש בהקדם במטרה לעדכן את **מדור בני"ש** (באפשרות מדור בני"ש בלבד לעדכן את פרטיך האישיים במערכות

בלמ"ס

הרישומת הצה"ליות). בדבר הכתובת החדשה. שים לב כי עליך לעדכן את המדור בדבר שינוי כל פרט אישי תוך שלושה ימים ממועד השינוי.

3. משכורת

1.3. שאלה: אם ביצעתי ימי מילואים ולא קיבלתי את כספי, מה עלי לעשות?

תשובה: תשובה לשאלה זו נמצאת בפרק הזימונים:

במצב בו ביצעת מילואים ולא קיבלת את כספך לחשבון, דבר ראשון יש לבדוק האם מדור בני"ש כתוב על הצו. לאחר שבדקת, יש ליצור קשר עם קצין/ת הקישור ולוודא מסירת התייצבותך למדור בני"ש במטרה להזין את ימי השירות הפעיל.

2.3. שאלה: אם קיבלתי את משכורתי אך לא את כולה, מה עלי לעשות?

תשובה: במידה וקיבלת את משכורתך אך לא את כולה, יש לפניית בהקדם למדור בני"ש ולהסביר מאיזו סיבה עליך לקבל משכורת צבאית ועל מה (מבצע כיפור/מילואים/זימון צבאי וכו').

3.3. שאלה: אם ברצוני לקבל החזרי כספים על נסיעה שעשיתי, מה עלי לעשות?

תשובה: במטרה לקבל החזרי כספים יש למלא את הטופס המתאים (נמצא באתר עולים על מדים, במזכירות הישיבה), לצרף אל הטופס **ע"י שדכן** את קבלות הנסיעה ולשלוח למדור בני"ש לת.ד.: 01290, מפקדת מיטב, יחידת מיטב, בסיס תל השומר.

4. מעבר בין ישיבות

1.4. שאלה: אם ברצוני לעבור ישיבה, מה עלי לעשות?

תשובה: אם ברצונך לעבור ישיבה, יש למלא טופס מעבר בין ישיבות (נמצא במזכירות הישיבה ובאתר עולים על מדים), להגיע למדור בני"ש פיזית, להחתימו בחלון הקבלה ולקבל עותק מצולם של הטופס החתום. יש להשאיר עותק חתום בידך ובידי מזכירות הישיבה אליה עברת.

5. עזיבת מסלול

1.5. שאלה: אם אני רוצה לעזוב מסלול, מה עלי לעשות?

תשובה: במידה והינך רוצה לעזוב מסלול, יש להחתים טופס עזיבת מסלול. את הטופס החתום יש להגיש במדור בני"ש. שים לב! ביום בו תתייצב עם טופס מעבר בין ישיבות, תחזור לשירות במידי לכן יש להתייצב עם כל הציוד הנדרש לחזרה לשירות.

2.5. שאלה: אם אני קצין ואני עוזב מסלול, מה יקרה לתאריך השחרור שלי?

תשובה: במידה והינך קצין אשר מעוניין לעזוב את מסלול ההסדר, מועד שחרורך ייקבע למועד בו תשלם 32 חודשי חובה פעילים/50 חודשי חובה (כולל פרקי של"ת – המוקדם מהשניים) + משך שירות הקבע לה נדרשים קצינים במגמתך.

6. שיבוצים

1.6. שאלה: אם קיבלתי שיבוץ ממדור בני"ש אך איני מרוצה ממנו, מה עלי לעשות?

תשובה: במידה וטרם התגייסת לשירות פעיל באפשרותך לפנות דרך ישיבתך לאיגוד ישיבות ההסדר ולבקש שיבוץ שונה, בקשתך תיבחן במדור בני"ש. במידה והינך במהלך שירותך הפעיל/אחריו באפשרותך להגיש בקשת שינוי שיבוץ (טופס 55) דרך שלישות היחידה.

היחידה להכוונת חיילים משוחררים

טלפון אזרחי	כתובת	עיר
03-6975992/3	רח' אלברט מנדלר 17, הקריה מיקוד 61070	תל אביב
02-6951735/6	רח' הלל 24, קומה 5 מיקוד- 94581 (מול קצין העיר)	ירושלים
04-8301104/6	רח' המלך דוד 44 שכונת נווה דוד מיקוד- 31007	חיפה
08-6494548/58	דרך מצדה 6/23 (בניין מרכז הנגב) מיקוד- 84897	באר שבע

מדור בני"ש

תל-השומר – "מיטב" – ליד חדר אוכל הקצינים – כניסה דרך שער קיראון וכניסה למפקדת מיטב בצד שמאל. כניסה דרך שער צפון (ביה"ח תל השומר) – יש להמשיך ישר בשני הצמתים עד הכניסה למפקדת מיטב.
כתובת: יחידת ד.צ. 01290
טלפון לפניות: 03-7379677
מייל: benish@mail.idf.il

מנהל התשלומים (מופ"ת)

03-5699999 – שלוחה מספר 3

איגוד ישיבות ה"הסדר"

בניין "בית מאיר" (ע"י בית הכנסת הגדול) רח' המלך גיורג' 54, ירושלים
מיקוד 91074
טלפון: 02-6209010
פקס: 02-6221743

מדור ת"ש

ככלל, מדור ת"ש במיטב, תא אוכלוסיות מיוחדות יעשה כל שנדרש על מנת לסייע לך במציאת פתרונות לבעיותיך.
סגל הת"ש עומד לרשותך במסגרת ימי קבלת קהל בימים- א+ה בלבד בין השעות 08:00 - 15:30.
*מספרי הטלפון במשרד הת"ש:
03-7376813
03-7376859
פקס: 03-7377879.

את כלל הטפסים הקשורים למסלולי ישיבות ההסדר תוכל למצוא במזכירות ישיבתך ובאתר
<https://www.aka.idf.il/Main/gyus/forms.aspx> כתובת: "עולים על מדים"